



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 35
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

хутор Незаймановский

**Об организации образовательной деятельности
на 2023 – 2024 учебный год**

В целях эффективной организации образовательного процесса в 2023 – 2024 учебном году, обеспечения условий безопасности жизни и здоровья воспитанников в МБДОУ д/с № 35, на основании Закона «Об Образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028), руководствуясь СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28), СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2), протокола педагогического совета от 31 августа 2023 года № 1, п р и к а з ы в а ю:

1. Признать работу МБДОУ д/с № 35 в летний оздоровительный период-удовлетворительной.

2. Утвердить с 1 сентября 2023 года образовательную программу дошкольного образования МБДОУ д/с № 35 на 2023- 2024 год.

3. Утвердить годовой план работы МБДОУ д/с № 35 на 2023-2024 учебный год, план работы с родителями (законными представителями) на 2023-2024 учебный год.

4. Годовой план работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма н 2023-2024 учебный год.

5. Утвердить планы сотрудничества МБДОУ д/с № 35 и

- МБОУ СОШ № 9 имени героя Советского Союза Мирун В.Ф. на 2023-2024 учебный год;
- Хуторского казачьего общества Незаймановского с/п на 2023-2024 учебный год;
- Библиотекой № 1 Незаймановского с/п на 2023-2024 учебный год;
- МБУК «ЦКСД» Незаймановского с/п на 2023-2024 учебный год;

6. Утвердить режимы дня по группам на 2023-2024 учебный год.

7. Утвердить форму календарного планирования в возрастных группах на неделю, месяц по режимным моментам: утро, утренняя гимнастика, занятия, прогулка, дневной сон, вторая половина дня на 2023-2024 учебный год (приложение 1).

8. Утвердить основную документацию воспитателей всех возрастных групп на 2023 -2024 учебный год:

- циклограммы ежедневного планирования воспитательно-образовательной работы по группам на 2023-2024 учебный год;
- графики родительских собраний;
- план физкультурно-оздоровительной работы МБДОУ д/с № 35;
- планы профилактических и оздоровительных мероприятий;
- планы безопасности жизнедеятельности;
- планы работы с родителями;
- график родительских собраний;
- схемы рассаживания.

9. Утвердить план совместного медико-педагогического контроля по физкультурно-оздоровительной работе в МБДОУ д/с № 35 на 2023-2024 учебный год (приложение 2)

10. Утвердить основную документацию музыкального руководителя на 2023-2024 учебный год:

- тематические досуги;
- годовой план работы музыкального руководителя на 2023-2024 учебный год;
- годовой план работы с родителями на 2023-2024 учебный год;
- циклограмму работы музыкального руководителя на 2023-2024 учебный год.

11. Утвердить учебную неделю – 5 дней в соответствии с режимом дня на 2023-2024 учебный год.

12. Утвердить количество и продолжительность занятий в соответствии с таблицей 6.7 СанПиН 1.2.3685 - 21:

- первая младшая группа (1,6-3 года) – 11 занятий в неделю до 10 минут;
- вторая младшая группа (3-4 года) – 11 занятий в неделю до 15 минут;
- средняя группа (4-5 лет) – 11 занятий в неделю до 20 минут;
- старшая группа (5-6 лет) - 13 занятий до 25 минут;
- подготовительная группа (6-7 лет) – 14 занятий до 30 минут.

13. Утвердить продолжительность перерывов (динамические паузы) между занятиями в соответствии с таблицей 6.7 СанПиН 1.2.3685 – 21, до 10 минут.

14. Утвердить количество образовательной деятельности в день:

- первой младшей группе (для детей от 1,6 до 3 лет)– 2 занятия;

- второй младшей (для детей от 3 до 4 лет) – 2 занятия;
- средней группе (для детей от 4 до 5 лет) – 2 занятия в день;
- старшей группе (для детей от 5 до 6 лет) – 2– 3 занятия;
- подготовительной группе (для детей от 6 до 7 лет) 3 занятия.

15. Утвердить чередование образовательной деятельности:

- музыкальные и физкультурные занятия чередуются со спокойными видами деятельности: рисованием, развитием речи в соответствии с расписанием занятий.

16. Утвердить продолжительность непрерывного бодрствования детей в соответствии с СанПиН 1.2.3685 - 21:

- максимальная продолжительность непрерывного бодрствования для детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов;
- до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

17. Утвердить продолжительность дневного сна в соответствии с таблицей 6.7 СанПиН 1.2.3685-21 для детей:

- от 1-3 лет не менее 3 часов,
- от 4-7 лет – не менее 2,5 часа.

18. Утвердить продолжительность прогулки в соответствии с таблицей 6.7 СанПиН 1.2.3685-21: ежедневная продолжительность прогулки для детей до 7 лет составляет 3 часа в день. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают до 30-45 мин.

19. Утвердить организацию прогулки в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21:
- 2 раза в день: в первую половину дня до обеда, и во вторую половину – после дневного сна.

20. Соблюдать режим питания детей по утвержденному ДОО графику, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и с пребыванием детей в ДОУ:

- 10,5 часовое пребывание - четырехразовое питание с усиленным полдником, согласно утвержденному десятидневному меню;

21. Утвердить:

- план-график прохождения аттестации педагогическими работниками МБДОУ д/с № 35;

- план-график прохождения аттестации в целях установления первой квалификационной категории педагогическими работниками МБДОУ д/с № 35 в 2023-2024 учебном году;

- план-график прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками МБДОУ д/с № 35 в 2023-2024 учебном году.

22. Утвердить социальный паспорт МБДОУ д/с № 35 на 2023-2024 учебный год.

23. Старшему воспитателю и всем педагогическим работникам строго соблюдать режим дня воспитанников и исполнение всех утвержденных на 2023-2024 учебный год планов и программ образовательно-воспитательного процесса.

24. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на старшего воспитателя Бут Лилию Викторовну.

25. Приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

Заведующий МБДОУ д/с № 35

О.В.Морозова

Приложение 1

к приказу МБДОУ д/с № 35

от «___» _____ 2023 г. №___

Форма

календарного планирования образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 35 в возрастных группах

Режимные моменты	Совместная деятельность взрослого и детей	Индивидуальная работа	Организация развивающей среды
Утро	Утренний круг. Развивающий диалог: открытые вопросы, рассуждения. Обсуждение вопросов поведения, дружелюбия (создание положительного эмоционального настроя в детском сообществе). Утренняя гимнастика. Комплекс №1 (см. Приложение 1) Работа по формированию КГН. Игра «Умоем куклу Таню». Игра «Поручение». Цель: развивать умение действовать в соответствии с заданием, побуждать к самостоятельности. Беседа «1 сентября. Праздник знаний». Цель: познакомить детей с праздником, как его отпразднуют в детском саду.	Закрепить навыки намыливать руки до образования пены, тщательно смыть.	Оформление группы в соответствии с праздником
Од (занятие)			
Прогулка	Прогулка 3. Машины с моторчиком. (с.8) Цели: содействовать возникновению у детей чувства радости от действий с игрушками, учить рассматривать их, формировать доброжелательные отношения между детьми.		Выносной материал: соответственно плану прогулки
Возвращение с прогулки	Формирование КГН и навыков самообслуживания. Игровая ситуация «Куда спряталась одежда?» Работа по воспитанию культуры поведения за столом в обед. Упражнение «Мы едим» (с использованием игрушки Мишутки). Чтение художественной литературы: рус. нар. сказка «Золотое яичко» (обр. К. Ушинского)		
Деятельность после сна	Гимнастика после сна. Комплекс №1		Текущие дела в группе
Вечер	Ситуация общения «Угадай, за кем пришли». Цель: продолжать напоминать детям о необходимости прощаться с воспитателем и детьми уходя домой. Рассматривание иллюстраций «Фрукты». Цель: учить воспринимать изображение, отвечать на вопросы Чтение стихотворения «Если любишь яблоки». Цель: побуждать детей внимательно слушать стихотворение. Закреплять знания об овощах и фруктах. Игра "Уложим мишку спать". Цель: познакомить ребенка с предметно-игровыми действиями с мишкой, функциональным назначением кровати, формировать подражательные действия. Оборудование: мягкая игрушка - мишка, детская кроватка. Вечерний круг. Рефлексия: вспомнить с детьми прошедший день, интересные события, обсуждение проблемных ситуаций.	Упражнение «Зайка» Цель: упражнять детей в прыжках на 2-х ногах с продвижением вперед.	
Вечерняя прогулка	Прогулка 3. Машины с моторчиком. (с.9)		
Работа с	Беседа с родителями «Начинаем развиваться вместе!» Ознакомление родителей с планом на год.		Привлечение ро

родителями	к участию во всех мероприятиях, дать рекомендации родителей на учебный год. Оформление стенда приемной по теме дня.
-------------------	--

Заведующий МБДОУ д/с № 35

О.В.Морозова

Приложение 2
к приказу МБДОУ д/с № 35
от « ____ » _____ 2023 г. № ____

**План
совместного медико-педагогического контроля по физкультурно-оздоровительной работе в МБДОУ д/с № 35 на 2023-2024 учебный год**

Объект контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Дата	Ответственный	Форма отчетности
Санитарное состояние и содержание участка	Оборудование всех зон участка: соответствие гигиеническим нормам (его достаточность, травмобезопасность), режим уборки (объем, кратность)	Предупредительный	Август	Заведующий	Акты приемки ДОУ в эксплуатацию.; журнал санитарного состояния объекта
Санитарно-гигиеническое состояние здания	Готовность здания к новому учебному году Чистота: /генеральная, текущие уборки (частота, кратность), температурный режим, режим проветривания. Наличие и состояние оборудования, моющих и дезинфицирующих средств: для уборки помещений, мытья мебели, посуды, игрушек и пособий	Предупредительный	Август	Заведующий	Акты приемки и МБДОУ в эксплуатацию. Акты обслуживающих организаций. Журнал Технического состояния здания; Отчет на совещании при заведующем

	(достаточность, маркировка).				
Оборудование помещений	Мебель, твердый и мягкий инвентарь, спецоборудование (тренажеры, медицинская техника, компьютеры, ТСО и пр.). Травмобезопасность, использование и эксплуатация в соответствии с гигиеническими требованиями, исправность, достаточность.	Предупредительный	сентябрь, март	Заведующий, старший воспитатель	Журналы здоровья. Журнал антропометрии детей. График смены постельного белья. График генеральных уборок. Журнал контроля санитарного состояния. Отчет на совещание при заведующем
Организация питания	Санитарно-гигиеническое состояние оборудования пищеблока: достаточность, маркировка, расстановка кухонной посуды, инвентаря Санитарно-гигиеническое состояние помещений: условия хранения сырья, достаточность, маркировка уборочного инвентаря, наличие моющих и дезинфицирующих средств в соответствии с гигиеническими	Тематический Оперативный	февраль 1 раз в месяц	Заведующий, Заведующий	Эпидемиологическое заключение на оборудование, инвентарь, посуду, моющие и дезинфицирующие средства. Договоры на поставку продуктов. Журнал бракеража сырых продуктов. Журнал бракеража готовой продукции.

	<p>требованиями</p> <p>Поступление на пищеблок продуктов</p> <p>Согласованность в работе сотрудников по организации питания: реализация готовой пищи по группам, суточный рацион</p> <p>Выполнения норм питания, правила личной гигиены персонала.</p> <p>Выполнение режима питания: сервировка стола, аппетит детей и их эмоциональное состояние, общение воспитателя с детьми во время приема пищи (умение преподнести блюдо, обучение правилам поведения за столом)</p>		<p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Отчет на совещании при заведующем</p> <p>Отчет на совещании при заведующем</p>
Соблюдение Двигательно го режима	Объем двигательной активности в течение дня, соответствие возрастным требованиям, разнообразие форм двигательной деятельности в режиме дня	Предупредительный	Октябрь, ноябрь	Старший воспитатель	Журнал медико-педагогического контроля, отчет на педагогическом часе
Осуществле	Время и объем	Предупредитель	Октябрь	старший	Экран

ние системы закаливания	проведения закаливающих мероприятий в режиме дня, соблюдение температурного режима	ный	ь, январь, март	воспитатель	заболеваемости. Анализ острой заболеваемости, в т.ч. в днях на одного ребенка. ,отчет на педагогическом совете
Проведение прогулок	Соблюдение требований к проведению прогулки: продолжительность, место проведения, одежда детей, организация двигательной активности, самочувствие детей. Питьевой режим (летом) Содержание и состояние выносного материал (летом)	Предупредительный	Октябрь, ноябрь с мая по сентябрь	старший воспитатель старший воспитатель старший воспитатель	Журнал медико-педагогического контроля Отчет на совещании при заведующей Информационная справка на педагогическом часе
Организация физкультурных занятий	Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия, методика проведения физкультурного занятия, состояние одежды и обуви детей, самочувствие детей, (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие	Предупредительный	октябрь, февраль, апрель	старший воспитатель	Журнал медико-педагогического контроля Отчет на совещании при заведующей Информационная справка на педагогическом часе

	внешних признаков утомления)				
Организация дневного сна	Санитарно-гигиеническое состояние помещения, подготовка детей ко сну, учет индивидуальных особенностей детей, пассивная коррекция нарушений осанки положением во время сна, гимнастика пробуждения	Предупредительный	Сентябрь Декабрь. апрель	старший воспитатель	Отчет на совещании при заведующей Информационная справка на педагогическом часе
Проведение Оздоровительных мероприятий в режиме дня	Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа		1 раз в квартал	Старший воспитатель	Календарно-тематические планы; Информационная справка на педагогическом часе
Организация праздников, досугов и развлечений	Санитарное состояние оборудования и безопасность места проведения мероприятия, содержание и состояние выносного материала, двигательная активность детей, состояние одежды и обуви детей, их самочувствие (адекватность поведения, эмоциональное состояние, наличие внешних признаков	Предупредительный		старший воспитатель	Информационная справка на педагогическом часе

	утомления)				
--	------------	--	--	--	--

Заведующий МБДОУ д/с № 35

О.В.Морозова

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта приказа МБДОУ д/с № 35
от _____ № _____
**«Об организации образовательной деятельности
на 2023 – 2024 учебный год»**

Проект подготовлен и внесен:

Старшим воспитателем

МБДОУ д/с № 35

Бут Л.В.

Проект согласован:

Морозова О.В.

Делопроизводитель

Степанова Л.С.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С приказом МБДОУ д/с № 35 от _____ года № _____
«Об организации образовательной деятельности
на 2023 – 2024 учебный год» ознакомлены:

№п/п	Ф.И.О. сотрудника	Подпись	Дата ознакомления
1.	Буг Лилия Викторовна		
2.	Волченко Галина Александровна		
3.	Галий Ирина Юрьевна		
4.	Козырь Надежда Борисовна		
5.	Ларина Лариса Валерьевна		
6.	Мировнова Лилия Григорьевна		
7.	Муравьева Анастасия Викторовна		
8.	Петрова Юлия Анатольевна		
9.	Сопрун Валентина Николаевна		
10.	Сысоева Светлана Александровна		
11.	Шурашова Ойша Сайфуловна		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 35 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**, Морозова Ольга Владимировна, заведующий

14.11.23 08:42 (MSK)

Сертификат 38B8B6862871706D4C85E6B550EAFD5A